

Vedlegg 2 – Vedtektskavalkade

Vedtekter 2004



**DET KONGELIGE
HELSEDEPARTEMENT**

Sosial- og helsedirektoratet
Bjørn Inge Larsen
Postboks 8054 Dep
0031 OSLO

Unntatt offentlighet iht.
offentlighetsloven §5.1

Deres ref :

Vår ref
200402073-/HTA2-FNP

Dato
26.04.2004

Vedtekter for Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten

Helsedepartementet oversender herved godkjente vedtekter for Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten, som trer i kraft 26.april 2004.

Vedtekter for Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten

Opprettet 1. januar 2004.

§ 1 Formål

Kunnskapssenteret skal bidra til effektive, tilgjengelige, trygge og likeverdige helsetjenester av høy kvalitet gjennom å generere, oppsummere, vurdere og formidle kunnskap. Denne forskningsbaserte kunnskapen skal være relevant for beslutningstakere på alle nivåer i helsetjenesten, dvs. befolkning, pasienter, utøvere, eiere av helsetjenestene og forvaltningen. Kunnskapssenteret skal arbeide for et godt samarbeid med og høy legitimitet i disse gruppene.

Målet er å styrke kunnskapsgrunnlaget for faglige beslutninger i den utøvende

helsetjenesten og i forvaltningen for i større grad å kunne nå helsepolitiske målsetninger og møte fremtidige faglige utfordringer. Kunnskapssenteret skal bidra til dette ved å arbeide med kunnskapsoppsummering, metodevurdering, måling av kvalitet og resultat, støtte til kvalitetsutvikling og helsetjenesteforskning.

Kunnskapssenteret skal fremskaffe og legge til rette for bruk av forskningsbasert kunnskap om effekten, nytten og kvaliteten av metoder, dvs. intervensjoner, virkemidler og tiltak. Kunnskapen skal være relevant ved utforming, utøvelse, organisering, styring og forvaltning av tjenestetilbudet i helsesektoren i Norge. I tillegg skal Kunnskapssenteret arbeide med tilsvarende spørsmål med relevans for felles globale utfordringer på helseområdet.

§ 2 Oppgaver

Kunnskapssenteret skal være et kunnskaps- og forskningsmiljø med rådgivning, utredning, forskning og utvikling og formidling innen sitt ansvarsområde som hovedoppgaver.

Kunnskapssenteret skal

- utarbeide systematiske oversikter, kunnskapsoppsummeringer og metodevurderinger
- vurdere fremtidig behov for tjenester basert på forskningsbasert kunnskap om bruk av helsetjenester, trender og nye metoder
- måle kvaliteten i og resultatene av tjenesten gjennom utvikling og analyse av indikatorer og andre mål for kvalitet
- støtte tjenestene på utøvende nivå i å etablere kvalitetsregistre, koordinere slike registre og gi disse metodestøtte
- støtte kvalitetsutvikling gjennom å
 - fremskaffe forskningsbasert kunnskap om effekten av og bidra til utvikling av tiltak som kan fremme kontinuerlig kvalitetsforbedring i nært samarbeid med helsetjenesten
 - støtte målgruppene ved å gjøre relevant, pålitelig, oppdatert og oppsummert forskningsbasert kunnskap tilgjengelig
- støtte Sosial- og helsedirektoratet og andre forvaltningsorganer, helseforetakene og helsetjenesten forøvrig i å være kunnskapsbaserte i sin virksomhet
- støtte helseforvaltningen med kunnskap knyttet til det internasjonale arbeidet i bl.a. WHO, og bistandsforvaltningen med forskningsbasert kunnskap på helseområdet
- drive primærforskning – helsetjenesteforskning og annen forskning og utvikling – som er i tråd med formålet og understøtter hovedoppgavene
- bidra til grunn-, videre- og etterutdanning av helsepersonell innenfor Kunnskapssenterets områder
- delta aktivt i internasjonale fora, nettverk og organisasjoner i egenskap av å være det nasjonale miljøet innen sine områder

- ha en nasjonal rolle på sine hovedområder og bidra til koordinering gjennom samarbeid og dialog med andre FoU-miljøer på feltet

§ 3 Status og fullmakter

Kunnskapssenteret er et faglig uavhengig ordinært forvaltningsorgan uten myndighetsfunksjoner. Kunnskapssenteret skal ikke kunne instrueres i faglige spørsmål. Kunnskapssenteret skal selv bestemme sin arbeidsform og skal fritt kunne formidle og offentliggjøre sitt arbeid. Kunnskapssenteret bør søke å etablere et formelt faglig samarbeid, inkludert gjensidige bistillinger, med universitetene.

Senteret er underlagt Sosial- og helsedirektoratet. Økonomiske og administrative spørsmål og oppgavebeskrivelse vil avklares gjennom vanlig etatsstyring. Sosial- og helsedirektoratet utarbeider et årlig tildelingsbrev hvor det gis fullmakter og faste, løpende oppgaver og særlige oppdrag for det kommende året. Kunnskapssenteret bør ha nødvendig kapasitet til å bistå i aktuelle saker som oppstår i løpet av året i direktorat, departement eller regionale helseforetak.

Kunnskapssenteret skal i utgangspunktet ikke drive oppdragsvirksomhet i vanlig forstand. Kunnskapssenteret vil kunne påta seg oppdrag fra offentlig og frivillig sektor, fra aktører innen helseforvaltning og helsetjenesteforskning, men ikke fra private kommersielle aktører. Kunnskapssenteret vil kunne søke om eksterne offentlige – nasjonale og internasjonale - forskningsmidler.

Senteret har sin hovedfinansiering gjennom tilskudd fra Sosial- og helsedirektoratet/Helsedepartementet. Økonomiforvaltningen skal skje i henhold til statens økonomireglement. Personalforvaltningen skal skje i henhold til de regler som til enhver tid gjelder for ansatte i statens tjeneste, i samsvar med statens personalreglement og delegerte personalfullmakter i tildelingsbrevet.

Prinsipielle spørsmål av administrativ karakter som måtte oppstå i Kunnskapssenterets arbeid, og som er av en slik karakter at de krever politisk avklaring, skal fremmes gjennom Sosial- og helsedirektoratet og legges fram for Helsedepartementet.

§ 4 Ledelse

Senteret ledes av en direktør. Direktøren tilsettes av Sosial- og helsedirektoratet. Tilsettingen skjer på åremål for 6 år, med adgang til fornyet tilsetting én gang.

Direktøren har den overordnede faglige og administrative ledelse av Kunnskapssenteret. Direktøren utarbeider årsplaner, strategiske planer, årsmelding, regnskap og budsjett.

Direktøren er ansvarlig for at instituttet drives i samsvar med vedtektene/tildelingsbrev og gjeldende regler for statlig virksomhet. Direktøren har avgjørelsesmyndighet i alle saker som ikke avgjøres av overordnet myndighet.

§ 5 Vitenskapelig råd

Senteret skal ha et vitenskapelig råd som gir råd til direktør i faglige spørsmål.

Det vitenskapelige rådet og dets leder oppnevnes av direktøren. Rådet bør representere Kunnskapssenterets målgrupper og andre FoU-miljøer.

Det vitenskapelige rådet skal gi faglige råd om:

- hovedlinjene for Kunnskapssenterets faglige virksomhet
- senterets årsplaner og strategiske planer
- senterets faglige arbeid og publikasjoner
- andre saker av betydning for Kunnskapssenterets faglige virksomhet.

§ 6 Vedtekter

Vedtekter for Kunnskapssenteret fastsettes av Helsedepartementet. Forslag til endringer skal legges frem for Sosial- og helsedirektoratet og Kunnskapssenteret ved direktøren til uttalelse. Sosial- og helsedirektoratet og direktøren kan fremme forslag til endringer av vedtektene.

§ 7 Ikrafttredelse

Vedtektene trer i kraft 26. april 2004.

Med vennlig hilsen


Anne Kari Lande Hasle e.f.
departementsråd


Andreas Disen
ekspedisjonssjef



Sosial- og helsedirektoratet
Postboks 7000 St. Olavs plass
0130 OSLO

Deres ref

Vår ref
200600664-/RS

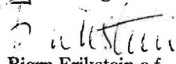
Dato
14 .12.2007

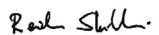
Revisjon av vedtektene for Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten

Det vises til brev fra Sosial- og helsedirektoratet av 13.03.2007 og 21.08.2007, samt møte i Helse- og omsorgsdepartementet 10.12.2007 om samme sak. Vedtektene til Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten fastsettes herved i tråd med forslaget fra Sosial- og helsedirektoratet av 21.08.2007.

Helse- og omsorgsdepartementet presiserer at de ordinære styringsmessige prinsipper om at Helse- og omsorgsdepartementets underliggende etater skal ha paratkompetanse, og skal kunne påta seg nye oppdrag fra departementet i løpet av året, også gjelder i forhold til Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten. Bestilling av nye oppdrag skal gå fra Helse- og omsorgsdepartementet til Sosial- og helsedirektoratet, som etatsstyrer av Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten. Ved hasteoppdrag, og ut fra sakens karakter, kan departementet unntaksvis henvende seg direkte til Kunnskapssenteret. Ansvarlig enhet i direktoratet bør orienteres så raskt som praktisk mulig om henvendelsen. Disse forutsetninger for styringsdialogen vil bli innarbeidet i Helse- og omsorgsdepartementets tildelingsbrev til Sosial- og helsedirektoratet.

Med vennlig hilsen


Bjørn Erikstein e.f.
Ekspedisjonsjef


Reidar Skilbrei
avdelingsdirektør

Postadresse
Postboks 8011 Dep
0030 Oslo

Kontoradresse
Einar Gerhardsens plass 3

Telefon
22 24 90 90
Org no.
983 887 406

Helsetjenesteavdelingen
Telefaks
22 24 95 78

Saksbehandler
Reidar Skilbrei
22 24 87 55

Vedtekter for Nasjonalt kunnskapscenter for helsetjenesten (Kunnskapscenteret)

§ 1 Formål

Kunnskapscenterets overordnede mål er å medvirke til at forskningsbasert kunnskap om effekten og kostnadseffektiviteten av tiltak og kunnskap om tjenesters resultat, kvalitet og forbedringsmuligheter bidrar til effektive, tilgjengelige, trygge og likeverdige helse- og omsorgstjenester. Kunnskapscenteret skal bidra til å sette beslutningstakere på alle nivåer i helse- og omsorgssektoren bedre i stand til å fatte beslutninger som kommer brukerne og befolkningen til gode. Beslutninger om utforming, utøvelse, organisering, styring og forvaltning av tjenestene bør i hensiktsmessig grad være basert på forskningsbasert kunnskap.

§ 2 Arbeidsområder

Kunnskapscenteret oppsummerer relevant forskningsbasert kunnskap på en systematisk måte og gjør resultatene tilgjengelig. Kunnskapscenteret utvikler, innhenter og formidler kunnskap om hva tjenestene leverer, om resultatene av tjenestetilbudet som blir gitt, og om hvordan tjenestene kan bli forbedret.

Kunnskapscenterets arbeidsområder er kunnskapshåndtering (kritisk vurdering, oppsummering og formidling av forskning), kvalitetsforbedring, pasientsikkerhet og monitorering (kvalitetsmåling).

Innen sine arbeidsområder utvikler Kunnskapscenteret ny kunnskap ved egen forskning, bidrar med sin kompetanse i utdanningen av helsepersonell, og gir støtte og driver formidlingsarbeid. Kunnskapscenteret peker på kunnskapsmangler som blir identifisert i arbeidet.

Kunnskapscenteret har en nasjonal funksjon innen sine arbeidsområder, bidrar til koordinering gjennom samarbeid og dialog med andre norske aktører, og deltar aktivt i internasjonale nettverk og organisasjoner.

§ 3 Status og fullmakter

Kunnskapscenteret er et faglig uavhengig ordinært forvaltningsorgan uten myndighetsfunksjoner. Kunnskapscenteret kan ikke bli instruert i faglige spørsmål. Kunnskapscenteret bestemmer egen arbeidsform, formidler fritt og offentliggjør sitt arbeid..

Kunnskapscenteret er underlagt Sosial- og helsedirektoratet. Økonomiske og administrative spørsmål og oppgavebeskrivelsen blir avklart gjennom etatsstyring. Sosial- og helsedirektoratet utarbeider et årlig tildelingsbrev der det blir gitt fullmakter og overordnede føringer for det kommende året.

Kunnskapscenteret vurderer bestillinger fra offentlig og frivillig sektor, brukere og befolkning, men kan ikke påta seg betalte oppdrag fra kommersielle aktører. Kunnskapscenteret kan søke om eksterne offentlige – nasjonale og internasjonale – forskningsmidler.

Kunnskapscenteret er ansvarlig for en bestillings- og prioriteringsprosess som sikrer at relevante aktører kan foreslå nye prosjekter. Bestillingene og prioriteringen blir forelagt

27.7.2007

1

Kunnskapssenterets fagråd for vurdering før endelige beslutning om gjennomføring blir fattet. Prosjektene blir innarbeidet i den årlige virksomhetsplanen som blir godkjent av Sosial- og helsedirektoratet.

Kunnskapssenteret har sin hovedfinansiering over eget kapittel i statsbudsjettet. Økonomiforvaltningen følger Statens økonomireglement. Personalforvaltningen følger de regler som til enhver tid gjelder for ansatte i Statens tjeneste, i samsvar med Statens personalreglement og med delegerte personalfullmakter i tildelingsbrevet.

Prinsipielle spørsmål av administrativ karakter som måtte oppstå i Kunnskapssenterets arbeid, og som er av en slik karakter at de krever politisk avklaring, blir fremmet gjennom Sosial- og helsedirektoratet for Helse- og omsorgsdepartementet.

§ 4 Ledelse

Kunnskapssenteret blir ledet av en direktør. Direktøren blir tilsatt av Sosial- og helsedirektoratet. Tilsettingen skjer på åremål for 6 år, med adgang til fornyet tilsetting én gang.

Direktøren skal utarbeide årsplaner, strategiske planer, årsrapport, regnskap og budsjett i tråd med føringene i tildelingsbrevet.

§ 5 Kunnskapssenterets fagråd

Kunnskapssenteret skal ha et fagråd for faglige spørsmål. Rådet og dets leder blir oppnevnt av direktøren. Fagrådet skal ha 12-15 medlemmer som blir valgt blant forslag fra ulike aktører i helse- og omsorgssektoren. Medlemmene blir oppnevnt for tre år med mulighet for gjenoppnevning én gang. Fagrådet uttaler seg om:

- Hovedlinjene i Kunnskapssenterets faglige virksomhet
- Kunnskapssenterets strategiske og årlige planer
- Kunnskapssenterets faglige arbeid og publikasjoner
- Andre saker av betydning for Kunnskapssenterets faglige virksomhet

§ 6 Vedtekter

Vedtekter for Kunnskapssenteret blir fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet. Forslag til endringer blir vurdert av Kunnskapssenteret og Sosial- og helsedirektoratet før de blir lagt frem for Helse- og omsorgsdepartementet.

§ 7 Ikrafttredelse

Vedtektene trer i kraft 26. april 2004. Endringer er fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet .august 2007.

Vedtekter for Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten(Kunnskapssenteret)

§ 1 Formål

Vedtektene har som formål å regulere Kunnskapssenterets virksomhet og Helsedirektoratets rolle som etatstyrer. Vedtektene fastsetter styringslinjen fra Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) gjennom Helsedirektoratet til Kunnskapssenteret. Kunnskapssenteret er organisatorisk plassert som en etat under Helsedirektoratet.

Helsedirektoratet er oppdragsgiver i tillegg til å ha rollen som etatstyrer overfor Kunnskapssenteret. Helsedirektoratet er på flere områder avhengig av Kunnskapssenterets arbeid for å oppfylle de formål som er fastsatt i hovedinstruks fra HOD, og for å gjennomføre de oppdrag som HOD gir Helsedirektoratet i det årlige tildelingsbrevet.

Kunnskapssenteret er et forvaltningsorgan uten selvstendige myndigheters oppgaver.

§ 2 Kunnskapssenterets formål

Kunnskapssenteret skal bidra til effektive og kunnskapsbaserte helsetjenester av høy kvalitet gjennom å samle, systematisere, vurdere, generere og formidle kunnskap.

Kunnskapssenteret skal:

- Fokusere på kunnskap om effekten, nytten og kvaliteten av metoder, dvs. alle intervensjoner, virkemidler og tiltak, som benyttes i eller er aktuelle for helsetjenesten.
- Legge til rette for bruk av forskningsbasert kunnskap ved utforming, utøvelse, organisering og forvaltning av helsetjenesten.

Den faglige uavhengighet sikres ved at Kunnskapssenteret ikke kan instrueres i faglige spørsmål.

§3 Helsedirektoratets overordnede ansvar

Helsedirektoratet er ansvarlig overfor Helse- og omsorgsdepartementet for at virksomheten i Kunnskapssenteret utføres i samsvar med disse vedtekter og bestemmelser som for øvrig regulerer Helsedirektoratets virksomhet herunder Reglement for økonomistyring i staten.

Kunnskapssenterets virksomhet styres gjennom årlige tildelingsbrev, budsjett og etatstyringsmøter.

Helsedirektoratet ansetter Kunnskapssenterets direktør. Direktøren tilsettes på åremål for 6 år med adgang til fornyet tilsetting én gang.

§4 Kunnskapscenterets myndighet og ansvar

Kunnskapscenterets arbeidsoppgaver vil fremgå av årlige tildelingsbrev. Kunnskapscenteret skal være et fagorgan for helsetjenesten i arbeidet på folkehelse-, levekårs- og helse- og omsorgstjenesteområdet.

Kunnskapscenteret skal være en tilgjengelig fagressurs for Helsedirektoratet og den øvrige helsetjenesten. Helsebiblioteket er en integrert del av Kunnskapscenterets virksomhet.

Offentliggjøring av rapporter og dokumenter som er svar på bestillinger fra direktoratet skal avklares med direktoratet.

Kunnskapscenteret skal i sitt arbeid følge de prioriteringer som følger av tildelingsbrevet og styringsdialogen med Helsedirektoratet.

Kunnskapscenteret kan etablere rådgivende organer for faglige spørsmål. Kunnskapscenteret skal utarbeide mandat for det enkelte fagråd.

Direktøren i Kunnskapscenteret har ansvar overfor Helsedirektoratet for at Kunnskapscenteret organiseres og drives i samsvar med disse vedtektene, det årlige tildelingsbrevet og i tillegg følger de lover og forskrifter som generelt gjelder for virksomheten.

§5 Kunnskapscenterets arbeidsområder

Kunnskapscenterets arbeidsområder er kunnskapsbasert praksis, kvalitetsforbedrings- og pasientsikkerhetsarbeid og grunnlag for innspill til kunnskapsbasert helepolitikk.

Kunnskapscenteret skal gjennom sine tjenester og produkter, med god faglige kompetanse og faglige integritet, bidra til å sette beslutningstakere på alle nivåer i helse- og omsorgssektoren bedre i stand til å fatte beslutninger som kommer brukerne og befolkningen til gode. Kunnskapscenterets tjenester og produkter skal gi beslutningstagerne mulighet for å treffe beslutninger basert på objektiv og uavhengig forskningsbasert kunnskap. Forskning, undervisning og formidling er viktige aktiviteter som skal understøtte kjerneaktivitetene.

Kunnskapscenteret kan ta oppdrag fra helse- og omsorgstjenesten og bruker- og profesjonsforeninger i tråd med formålet. Betalte oppdrag fra kommersielle aktører kan bare utføres etter godkjenning av Helsedirektoratet. Kunnskapscenteret kan innenfor rammen av sitt formål levere finansierte oppdrag fra helse- og omsorgstjenesten. Kunnskapscenteret kan søke om eksterne offentlige nasjonale og internasjonale forskningsmidler.

Fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet i brev av 11.06.2013.

Disse vedtekter erstatter vedtekter for Kunnskapscenteret av 26.04.2004 med senere endringer samt vedtekter for Helsebiblioteket av 29.03.2006.

///helsebiblioteket

Vedtekter for Helsebiblioteket

§ 1 Formål

Kvaliteten på helsetjenester skal bedres ved å gi helsepersonell enkel tilgang til kunnskapsbasert helsefaglig informasjon. Helsebiblioteket skal være en formidlingskanal for oppdatert faglig kunnskap fra norske og internasjonale fagmiljøer, Helsebibliotekets partnere og Kunnskapssenteret. Kunnskapen skal gjøres lett tilgjengelig i den kliniske hverdag og tilpasses helsepersonellens behov.

Med oppdatert faglig kunnskap menes bl.a.:

- ny forskning,
- oppsummert forskning,
- nasjonale faglige råd og retningslinjer fra offentlige myndigheter,
- veiledninger, råd og prosedyrer utarbeidet av anerkjente fagmiljøer,
- lover og forskrifter
- styringssignal fra myndigheter og helsetjenestenes eiere.

Helsebiblioteket vil kunne utarbeide og publisere egen informasjon basert på slik kunnskap.

Med lett tilgjengelig kunnskap menes at kunnskapen skal være presentert på en slik måte at helsepersonell raskt kan finne den, lese den og bruke den. Ønskes utdypende informasjon om det aktuelle temaet skal det være mulig, på en enkel måte å finne fulltekstdokumenter og opprinnelige kilder. I den grad det er mulig skal kunnskapen presenteres i norsk språkform.

Formidlingsformen i Helsebiblioteket skal i hovedsak være elektronisk, gjennom Internett eller via lukkede nettverk der dette er hensiktsmessig.

Den primære målgruppen for Helsebiblioteket er ansatte og studenter i helsetjenesten, men så langt som mulig skal innholdstjenestene være åpne og tilgjengelige for alle.

Det er et mål at helsetjenesten skal finne den informasjonen de har bruk for i praksis på ett nettsted www.helsebiblioteket.no.

§ 2 Virksomhet

Helsebiblioteket skal bl.a.:

- Etablere strukturer som sikrer kvalitet på de innholdstjenester som leveres
- Inngå avtaler med leverandører av innholdstjenester og tekniske tjenester
- Sørgе for gode publiseringsløsninger på nett
- Etablere strukturer som sikrer dialog med helse- og bibliotekfaglige miljø
- Sørgе for relevante innholdstjenester for alle målgrupper

Helsebiblioteket kan inneholde emnebibliotek der kunnskap på fagspesifikke områder gjøres tilgjengelig ut fra målgruppens behov. Emnebibliotekene kan være en del av Helsebibliotekets driftsorganisasjon, kan settes ut som oppdrag til partnerne eller aktuelle eksterne fagmiljøer eller kan kombinere disse alternativene. For hvert emneområde kan det være en emneredaktør. Emneredaktøren har ansvar for å drive en emneredaksjon og kan opprette et rådgivende redaksjonsutvalg hvis det er behov for det. Emneområdene skal utvikles og drives i nært samarbeid med fagmiljøer på området og brukergruppene. Emneredaktør rapporterer til Helsebibliotekets redaktør i redaksjonelle spørsmål.

§ 3 Organisering

Helsebiblioteket organiseres for å ivareta virksomheten som en felles satsing for partnerne. Partnerne er ved etableringen Sosial- og helsedirektoratet og de fem regionale helseforetakene. Nye partnere vil kunne tilkomme. Helsebiblioteket driftes av og i Kunnskapssenteret og organiseres som en egen enhet med særlig faglig og redaksjonell integritet.

§ 4 Finansiering

Helsebiblioteket finansieres gjennom:

- grunnfinansiering fra sentrale statlige instanser og de regionale helseforetak
- inntekter fra institusjoner og organisasjoner som ønsker tilgang til spesifikke innholdstjenester
- inntekter fra brukere av enkelte innholdstjenester med begrensede lisenser.

Budsjett for påfølgende år legges årlig frem for partnerne og beskrives i tildelingsbrevet til Kunnskapssenteret.

§ 5 Ledelse

Helsebibliotekets råd. Det opprettes et råd som skal gi innspill til Kunnskapssenteret om driften av Helsebiblioteket. To representanter oppnevnes av de regionale helseforetak og to representanter oppnevnes av Sosial- og helsedirektoratet. Hvert medlem skal ha en personlig vararepresentant. Rådet velger selv sin leder. Rådet skal ha minst tre møter pr år. Rådet skal bidra til at Kunnskapssenteret driver Helsebiblioteket etter formålet, gi råd om tilsetting av redaktør, oppnevne redaksjonsutvalg og gi råd om overordnede saker som planer (strategiplan og virksomhetsplan) og budsjett. Redaktør for Helsebiblioteket møter i rådet og er dets sekretær. Rådet har en funksjonstid på to år.

Redaktør Helsebiblioteket ledes av en redaktør, som ansettes av Kunnskapssenteret etter råd fra Helsebibliotekets råd, og som har den overordnede faglige og administrative ledelse av virksomheten. Redaktøren skal drive Helsebiblioteket i tråd med vedtektene. Dette innebærer at redaktøren har redaksjonelt ansvar for alt innhold, og har en faglig og redaksjonelt uavhengig rolle i forhold til Kunnskapssenteret for øvrig og partnerne. Redaktøren leder redaksjonen og har personalansvar for ansatte i redaksjonen.

Redaksjonsutvalg Helsebiblioteket skal ha et redaksjonsutvalg som gir råd til Helsebibliotekets råd og redaktør i faglige spørsmål. Redaksjonsutvalget oppnevnes av rådet etter forslag fra redaktøren. Redaksjonsutvalget bør representere Helsebibliotekets brukere og aktuelle forsknings-, informasjons- og bibliotekfaglige miljøer.

§ 6 Vedtekter

Vedtekter for Helsebiblioteket fastsettes av Sosial- og helsedirektoratet. Forslag til endringer skal legges frem for Helsebibliotekets redaksjonsråd til uttalelse. Hver av partnerne, Kunnskapssenteret og redaktøren kan fremme forslag til endringer av vedtektene.

§ 7 Ikrafttredelse

Vedtektene trer i kraft den 29.03.06